

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 475 DEL 30.10.2017

OGGETTO: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'Università della Calabria per attività di tirocinio formativo-Dipartimento di Lingue e Scienze dell'Educazione.

Il Direttore Generale, Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n°5 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI

Il Direttore della U.O.C. propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico - procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Roberta Iaccino)

Il Direttore della U.O.C.
(Dott. Luigi Arone)

DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO - TECNICI

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di _____ è stata annotata sul conto n. _____ del bilancio 2017 di
€ _____ sul conto _____ del Bilancio preventivo 2017.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della UOC

PREMESSO

Che con delibera n. 307 del 29 ottobre 2015 è stato approvato lo schema di Accordo Quadro di collaborazione tra questa Azienda e l'Università della Calabria;

che tale Accordo è stato successivamente sottoscritto dalle parti;

che l'Accordo prevede varie forme di cooperazione nell'ambito di progetti di interesse comune tra cui le attività di formazione e/o di ricerca;

che con nota del 10 ottobre 2017, il Direttore del Dipartimento di Lingue e Scienze dell'Educazione dell'Università della Calabria, Prof. Roberto Guarasci, ha proposto la stipula di Convenzione al fine consentire lo svolgimento, presso questa azienda Ospedaliera, delle attività di tirocinio agli studenti iscritti al Corso di laurea Magistrale in Gestione e Conservazione dei documenti digitali;

che si ritiene opportuno accogliere la richiesta dell'Unical per lo svolgimento delle attività formative de qua;degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Gestione e Conservazione dei documenti digitali da svolgersi presso questa Azienda Ospedaliera;

che per disciplinare il dettaglio delle attività formative è necessario procedere alla stipula di Convenzione tra questa Azienda e l'Università della Calabria, che allegato in copia alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

che la presente Convenzione avrà una durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione, e si intende rinnovata alla scadenza per eguale periodo e di seguito per i successivi;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

IL DIRETTORE GENERALE

su conforme proposta del Direttore della Unità Operativa Complessa Affari Generali formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Roberta Iaccino;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

di ritenere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di approvare la stipula di Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'Università della Calabria, Dipartimento di Lingue e Scienze dell'Educazione, che allegato al presente atto ne viene a formare parte integrante e sostanziale, al fine di favorire lo svolgimento delle attività formative degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Gestione e Conservazione dei documenti digitali da svolgersi presso questa Azienda Ospedaliera;

di precisare la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 del D.Lgs. n°502/ 1992 e s.m.i.;

di specificare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della Legge Regionale n°11/2004.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- è sottoposta a controllo preventivo di legittimità ed è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero